


# ご契約に関わる情報開示・追加・変更依頼書

西暦 20 年 月 日

株式会社ハロネット サポートセンター 宛

<b>契約者</b> <small>※個人事業主の場合は、会社名欄に商号をご記入ください。</small>	会社名 (商号)	フリガナ	
	代表者名		
	電話番号		
	住所		
	E-mail		
	ご契約ドメイン		
<b>開示方法</b> <small>※どちらかにチェックを入れてください。</small>	<input type="checkbox"/> 郵送 (送付先住所へお送りいたします。)		
	<input type="checkbox"/> メール (E-mail欄に記載のメールアドレスにお送りいたします。)		
<b>送付先</b> <small>※契約者と同じ場合は、未記入で構いません。</small>	名前		
	電話番号		
	住所		

ご希望の項目にチェック☑を入れてください。

<input type="checkbox"/> <b>契約書控え (弊社控え)</b> <small>(開示希望の項目にチェックを入れてください。)</small>	必要な書類に○をご記入ください。 複数ご契約されている場合は、対象のご契約日をご記入ください ( 年 月 日 ) 契約書兼契約内容確認書 / Webサイト制作等に関する確認書 / 各種サービスお支払い予定表 / クレジット契約書 / その他 ( )		
<input type="checkbox"/> <b>ドメインメールアドレス</b> <small>(追加、削除希望のメールアドレスをご記入ください。)</small>	@	( 追加 / 削除 )	
	@	( 追加 / 削除 )	
	@	( 追加 / 削除 )	
	@	( 追加 / 削除 )	
	@	( 追加 / 削除 )	
<input type="checkbox"/> <b>解約・他社移管</b> <small>(解約・他社移管希望のドメインをご記入ください。)</small>	複数ご契約されている場合は対象のご契約日をご記入ください ( 年 月 日 ) (対象のドメイン: )		
<input type="checkbox"/> <b>引き落とし口座変更</b> <small>(どちらか当てはまる方にチェックを入れてください。なお、必要書類の送付は郵送のみの対応となります。)</small>	<input type="checkbox"/> 口座名義人の変更なし <input type="checkbox"/> 口座名義人の変更あり (変更後の口座名義人: )		
<input type="checkbox"/> <b>その他</b> <small>(具体的に開示希望の対象とする情報をご記入ください。)</small>			

**(注意事項)**

- ※**太枠内は必須項目**となりますので、記入漏れの無いようご注意ください。
- ※「契約者」の印鑑は、個人事業主様の場合は**個人印**を、法人様の場合は**法人印**をご捺印ください。
- ※解約・他社移管に関しましては、別途必要書類および契約書に基づいた請求明細書を開示方法欄にて選択いただいた送付先へお送りします。
- ※引き落とし口座変更に関しましては、必要書類を**郵送**にてお送りいたします。
- ※内容確認の為、弊社からご連絡させていただく場合もございます。あらかじめご了承ください。
- ※記入事項に不足がある場合は対応にお時間をいただく場合がございます。あらかじめご了承ください。

<b>《送付先》</b> 〒160-0023 東京都新宿区西新宿六丁目18番1号 住友不動産新宿セントラルパークタワー11F 株式会社ハロネット サポートセンター 宛
---

<情報開示に関してのお問い合わせ先>  
 書類の書き方等にご不明点がございましたら、下記までご連絡ください。  
 サポートセンター：0120-954-535 音声ガイダンス 【1】 → 【6】

